

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ГРАД БОР

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БОРА

Одељење за финансије

Улица: Моше Пијаде 3, 19210 Бор

Број: 401-1-1758/2026-III/04

Дана: 31.7.2026. године

**УПУТСТВО ЗА ПРИПРЕМУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА БОРА ЗА
2027. ГОДИНУ СА ПРОЈЕКЦИЈАМА ЗА 2028. И 2029. ГОДИНУ**

У Бору, 31.7.2026. године

На основу члана 31. став (1) тачка 2) подтачка (1), члана 36. став (3) и члана 40. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13- исправка, 108/13 и 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 118/21-др. закон, 92/23 и 94/24) и Упутства за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2027. годину и пројекције за 2028. и 2029. годину Министарства финансија Републике Србије број: 003176858 2026 10520 003 051 427 015 од 3. јула 2026. године, Одељење за финансије Градске управе Града Бора доноси

УПУТСТВО ЗА ПРИПРЕМУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА БОРА ЗА 2027. И ПРОЈЕКЦИЈА ЗА 2028. И 2029. ГОДИНУ

Уводне напомене

Овим Упутством се у складу са Законом о буџетском систему, Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2027. годину и пројекције за 2028. и 2029. годину Министарства финансија Републике Србије као и Фискалном стратегијом за 2027. годину са пројекцијама за 2028. и 2029. годину, буџетским корисницима Града Бора дају основне смернице, оквири и рокови за припрему буџета Града Бора за 2027. годину и пројекција за 2028. и 2029. годину.

ПРАВНИ ОСНОВ

Поступак припреме и доношења буџета локалне власти уређен је Законом о буџетском систему. Рокови за доношење Фискалне стратегије и достављање Упутства за припрему одлуке о буџету локалне власти, уређени су чланом 31. Закона о буџетском систему, односно буџетским календаром.

На основу члана 40. Закона о буџетском систему, локални орган управе надлежан за финансије доставља упутство за припрему нацрта буџета локалне власти и обавештава директне кориснике буџетских средстава о основним економским претпоставкама и смерницама за припрему буџета.

Упутство садржи основне економске претпоставке, смернице и параметре на основу којих су корисници у обавези да израде Предлог финансијског плана за 2027. годину и наредне две фискалне године. Корисници буџетских средстава су у обавези, да доставе предлоге финансијског плана усвојеног од надлежних органа, на основу система јединствене буџетске класификације са детаљним образложењем и описом расхода и издатака и са наведеним правним основом, као и изворе финансирања. Предлог се доставља у електронској форми и у писаном облику, потписан од стране одговорног лица и оверен печатом.

У погледу садржине предлога финансијског плана директних корисника средстава буџета сходно се примењују одредбе члана 37. истог Закона, односно предлог финансијског плана обухвата:

- 1) расходе и издатке за трогодишњи период, исказане по буџетској класификацији;

- 2) обавезно детаљно писано образложење расхода и издатака, као и извора финансирања;
- 3) родну анализу расхода и издатака;
- 4) програмске информације (Упутство за израду програмског буџета, као и Анекс 5 којим је дефинисана униформна програмска структура буџета ЈЛС за израду одлуке о буџету ЈЛС за 2027. годину и документ који садржи циљеве програма и програмских активности и листу униформних индикатора могу се наћи на сајту Министарства финансија (www.mfin.gov.rs);
- 5) преглед примања за трогодишњи период на основу закључених споразума о зајмовима, као и оних чије је закључивање у наредној фискалној години а који представљају директну обавезу буџета РС.

Директни корисници обавезни су да, у складу са смерницама и роковима, траже од индиректних корисника за које су одговорни, да доставе податке неопходне за израду предлога финансијског плана директног буџетског корисника. Истим чланом је предвиђено и да локални орган управе надлежан за финансије може да тражи непосредно од индиректних буџетских корисника податке о финансирању.

Чланом 41. Закона о буџетском систему дефинисано је да су индиректни корисници средстава буџета локалне власти обавезни да припреме предлог финансијског плана на основу смерница које се односе на буџет локалне власти.

I ОСНОВНЕ ЕКОНОМСКЕ ПРЕТПОСТАВКЕ И СМЕРНИЦЕ ЗА ПРИПРЕМУ ПРЕДЛОГА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА И ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ЛОКАЛНЕ ВЛАСТИ СА СРЕДЊОРОЧНИМ ПРОЈЕКЦИЈАМА И ИНСТРУКЦИЈАМА У ВЕЗИ ПЛАНИРАЊА ПРИХОДА БУЏЕТА

Фискална стратегија за 2027. годину са пројекцијама за 2028. годину и 2029. годину, као и Упутство за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2027. годину и пројекције за 2028. и 2029. годину пружају основне смернице за припрему финансијских планова буџетских корисника.

Фискална стратегија је документ средњорочног планирања буџета у који су укључене средњорочне анализе и пројекције републичког буџета, буџета општина и градова и ванбуџетских фондова и саставни је део планирања буџета за сваку наредну годину.

Глобална нестабилност постаје трајна карактеристика међународног економског система, што захтева отпорну и кредибилну економску политику. Геополитичке тензије, поремећаји у глобалним трговинским и енергетским токовима, раст трошкова транспорта, осигурања и финансирања, као и висока волатилност на међународним тржиштима, показују да нестабилност више није привремени поремећај већ трајни

фактор глобалне економије. У таквим околностима приоритет економске политике је очување отпорности економије и способности институција да реагују на спољне шокове.

Поремећаји у енергетским и транспортним токовима директно утичу на инфлацију, трошкове производње, инвестиције и финансијске услове, због чега економска политика мора обезбедити стабилност и простор за реаговање у условима повећане неизвесности. Србија улази у овај период са очуваном макроекономском и финансијском стабилношћу упркос успоравању раста у 2025. години. Након раста бруто домаћег производа (у даљем тексту: БДП) од 3,7% у 2023. и 3,9% у 2024. години, привредни раст је у 2025. успорио на 2,0%, пре свега због повећане неизвесности и слабије домаће и екстерне тражње. Ипак, инфлација је стабилизована, незапосленост је остала ниска, а финансијски систем стабилан. Краткорочни економски показатељи у 2026. години потврђују опоравак и снагу домаће тражње и инвестиција. Према флеш процени Републичког завода за статистику, реални раст БДП у првом кварталу 2026. године износио је 3,0% међугодишње.

Средњорочна економска политика Србије заснива се на очувању макроекономске стабилности, одговорним јавним финансијама, инвестицијама и енергетској сигурности. Приоритети остају контрола јавног дуга, повећање ефикасности јавних инвестиција и наставак институционалних реформи у процесу приближавања Европској унији. Истовремено, управљање ризицима остаје важно због изложености Србије енергетским, трговинским и финансијским шокovima. Основни макроекономски сценарио предвиђа убрзање привредног раста и очување стабилности у средњем року. Очекује се раст БДП од око 3,0% у 2026. години и убрзање на око 4,5% у 2027. години, уз очување ценовне стабилности и постепено смањење учешћа јавног дуга у БДП.

Основне макроекономске претпоставке за 2026. и 2027. годину

	2026	2027
БДП, млрд РСД	11.065,30	12.021,90
Стопа номиналног раста БДП, %	6,5	8,6
Стопе реалног раста БДП, %	3	4,5
Потрошачке цене (годишњи просек), %	3,7	4,2

**Извор: Фискална стратегија за 2027. годину са пројекцијама за 2028. и 2029. годину*

Фискална дисциплина остаје темељни принцип економске политике, уз пажљиво планирани буџетски дефицит од око 3,0% БДП у овој и наредној години, са постепеним смањењем на 2,5% БДП-а у 2028. и 2029. години. Овакав оквир обезбеђује континуирано смањење удела јавног дуга у БДП-у, који ће се, према тренутним проценама, спустити на испод 40% до краја средњорочног периода. Истовремено, јавне инвестиције остају приоритет и биће задржане на високом нивоу од 6,3% БДП просечно годишње, уз даље

јачање механизма контроле и унапређење транспарентности у управљању капиталним пројектима.

Локална власт је у обавези да реално планира укупан обим текућих прихода (класу 7) за 2027. годину. Приликом планирања текућих прихода за 2027. годину, локална власт полази од основице коју чине:

- остварени текући приходи у четвртом кварталу 2025. године, увећани за 6,8% и
- остварени текући приходи у првом, другом и трећем кварталу 2026. године

Приликом утврђивања основице узимају се у обзир текући приходи из **свих извора финансирања, осим извора финансирања 07.**

На тако утврђену основицу може се планирати **увећање од највише 8,6% (пројектовани номинални раст БДП у 2027. години)**, чиме се добија максимално дозвољени обим текућих прихода за 2027. годину.

Приликом примене дозвољеног увећања од 8,6% узимају се у обзир текући приходи из свих извора финансирања.

Апропријације прихода и примања, расхода и издатака из извора финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, 08 – добровољни трансфери од физичких и правних лица и 09 – примања од продаје нефинансијске имовине могу се планирати само уколико јединица локалне самоуправе поседује уговор/споразум из чије садржине се на несумњив начин може утврдити да ће средства по овом основу бити остварена у 2027. години. Планирање апропријација прихода врши се **уз поштовање смернице за планирање укупног обима текућих прихода из овог упутства.**

Табела у оквиру које је утврђен износ који представља лимит за планирање укупног обима текућих прихода за 2027. годину биће достављена свакој јединици локалне самоуправе по истеку трећег квартала 2026. године. Јединица локалне самоуправе дужна је да, **у року од седам дана од дана пријема табеле**, изврши проверу да ли је утврђени износ лимита у складу са оствареним износима текућих прихода евидентираним у њеној књиговодственој евиденцији и да о резултату провере писаним путем обавести Министарство финансија. **Уколико јединица локалне самоуправе у наведеном року не достави примедбе, односно не обавести Министарство финансија о утврђеним неслагањима, сматраће се да је сагласна са утврђеним износом лимита за планирање укупног обима текућих прихода за 2027. годину.**

Јединице локалне самоуправе које на основу остварења текућих прихода у току 2027. године, утврде да ће укупно планирани износ текућих прихода (класа 7) прећи лимит дозвољеног увећања за 2027. годину (8,6%), моћи ће да изврше корекцију истог (у поступку ребаланса или подизањем приходне апропријације на основу члана 5. ст. 4-5 ЗОБС) **уз претходно прибављену сагласност Министарства финансија.**

Уколико локална власт очекује приходе по основу донација, апропријације прихода и расхода (извор финансирања 05 и 06) може планирати искључиво уколико у вези истих поседује закључен уговор/споразум из чије садржине се на несумњив начин може утврдити да ће средства по овом основу бити остварена у 2027. години. **Планирање прихода по основу донација врши се уз поштовање смернице за планирање укупног обима текућих прихода из овог упутства.**

Ненаменске трансфере јединице локалне самоуправе треба да планирају у истом износу који је био опредељен Законом о буџету Републике Србије за 2026. годину („Службени гласник РС”, број 108/25). Примања од продаје нефинансијске имовине јединице локалне самоуправе треба да планирају само уколико је извесно да ће иста бити остварена у току 2027. године, односно уколико јединица локалне самоуправе у вези остварења истих поседује закључен уговор или други одговарајући акт у коме је утврђено да је рок остварења истих у 2027. години.

Напомињемо да ће у Закону о буџету за 2027. годину бити прописано да се за општине и градове сврстане у четврту групу по степену развијености, приликом спровођења јавних конкурса за финансирање и суфинансирање пројеката од стране надлежних министарства, односно органа аутономних покрајина, неће захтевати сопствено учешће у финансирању.

У складу са чланом 5. Закона о буџетском систему приходи и примања исказују се у укупно оствареним износима, а расходи и издаци у укупно извршеним износима. Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна прописани су рачуни за уплату јавних прихода, тако да сви јавни приходи и примања којима се финансирају надлежности локалне власти **треба да буду уплаћени на рачуне прописане за уплату јавних прихода**, чиме би се испоштовало уставно начело бруто принципа (члан 92. Устава Републике Србије), а не на подрачуне корисника буџетских средстава.

Користимо прилику да позовемо кориснике који и даље приходе уплаћују на сопствене подрачуне да по хитном поступку поступе у складу са Законом.

Сходно члану 16[с7] Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/20, 118/21, 138/2022, 118/2021 – др. Закон, 92/2023 и 94/2024), предвиђено је да се до 2027. године заокружи процес постепеног увођења родно одговорног буџетирања за све кориснике на свим нивоима власти.

Корисници који су већ започели процес увођења родно одговорног буџетирања су у обавези да у својим финансијским плановима за 2027. годину обезбеде примену родно одговорног буџетирања на најмање један програмски циљ и припадајуће програмске активности и пројекте и обезбеде унапређење програмске структуре на начин да у оквиру својих надлежности допринесу унапређењу родне равноправности.

Другу групу чине буџетски корисници који су први пут укључени у процес родно одговорног буџетирања. Корисници имају обавезу да дефинишу најмање један програмски циљ који доприноси унапређењу равноправности и дефинишу бар једну програмску активност/пројекат у оквиру програма који ће допринети постизању циља унапређења равноправности између жена и мушкараца.

План поступног увођења родно одговорног буџетирања за кориснике буџетских средстава Града Бора за 2027. годину може се преузети са званичног сајта града <http://bor.rs/> као и са буџетског портала града Бора - bportal.bor.rs. Линк Плана увођења родно одговорног буџетирања је:

<http://77.46.142.54/client/documents/1042>.

План се објављује сваке године на интернет страници града Бора, као и на Буџетском порталу града Бора и доставља свим директним буџетским корисницима града Бора.

Увођење родно одговорног буџетирања примењиваће се на буџетске програме и кориснике града Бора сходно Плану поступног увођења родно одговорног буџетирања који доноси Одељење за финансије.

Одабрани буџетски корисници треба да ураде родну анализу расхода и издатака и за 2026. годину. Буџетски корисници који су укључени у процес родно одговорног буџетирања у 2026. години су:

- Скупштина града Бора, путем дефинисања родне компоненте, односно родних циљева и индикатора у оквиру 1 програма и то:
 - **Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе.**
- Градоначелник града Бора, путем дефинисања родне компоненте, односно родних циљева и индикатора у оквиру 3 програма и то:
 - **Програм 11 - Социјална и дечја заштита,**
 - **Програм 12 – Здравствена заштита и**
 - **Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе.**
- Градско Веће града Бора, путем дефинисања родне компоненте, односно родних циљева и индикатора у оквиру 1 програма и то:
 - **Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе.**
- Градска управа града Бора, путем дефинисања родне компоненте, односно родних циљева и индикатора у оквиру 9 програма и то:
 - **Програм 3 – Локални економски развој,**
 - **Програм 5 – Пољопривреда и рурални развој,**
 - **Програм 8 – Предшколско васпитање,**
 - **Програм 9 – Основно образовање и васпитање,**
 - **Програм 10 – Средње образовање и васпитање,**
 - **Програм 11 – Социјална и дечја заштита,**
 - **Програм 12 – Здравствена заштита и**
 - **Програм 14 – Развој спорта и омладине**
 - **Програм 17 – Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије.**

Одељење за финансије Градске управе града Бора сваке године припрема и израђује **Грађански водич кроз буџет** који се може наћи на интернет страници града и Буџетском порталу града Бора. Грађански буџет представља сажет и јасан приказ Одлуке о буџету града Бора, која је по својој форми веома обимна и тешка за разумевање због специфичних појмова и класификација које је чине. Иако је немогуће објаснити целокупан буџет у краткој форми, Грађанским буџетом грађани се информишу о начину

прикупљања јавних средстава и остваривања прихода и примања буџета Града, као и о начину планирања, расподеле и трошења буџетских средстава.

ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА ЗА 2027. ГОДИНУ

Чланом 7. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13, 125/14, 95/15, 83/16, 91/16, 104/16, 96/17, 89/18, 95/18, 86/19, 126/20 и 111/21 - у даљем тексту: Закон), прописано је да начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада утврђује скупштина јединице локалне самоуправе својом одлуком, у складу са законом, као и да се доноси након одржавања јавне расправе, а може се мењати највише једанпут годишње, и то у поступку утврђивања буџета јединице локалне самоуправе за наредну годину.

С тим у вези, када је у питању подношење захтева за добијање сагласности за утврђивање локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору (фирмарина) у износу већем од оног који је прописан чланом 15а Закона о финансирању локалне самоуправе, указујемо да јединице локалне самоуправе могу поднети захтев за добијање сагласности за утврђивање већег износа фирмарине све до окончања поступка утврђивања буџета за наредну годину, тј. до усвајања Одлуке о буџету за наредну годину од стране скупштине локалне власти.

Такође, приликом утврђивања фирмарине, јединице локалне самоуправе треба да се везују за правно лице, а не за пословни простор и то на годишњем нивоу. Наведено значи да независно од тога на колико је објекта истакнута фирма, укупна годишња фирмарина за одређено правно лице не може бити већа од максимума који је прописан чланом 15а за категорију којој то правно лице припада.

Одредбом члана 15в Закона о финансирању локалне самоуправе прописано је да се највиши износи локалне комуналне таксе за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина усклађују годишње, са годишњим индексом потрошачких цена који објављује републички орган надлежан за послове статистике.

Највише износе локалне комуналне таксе, усклађене са годишњим индексом потрошачких цена утврђује Влада, сагласно члану 15в став 4. Закона, а исти се објављују у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Локална комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, мора бити усклађена са чланом 7. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС”, бр. 41/09...41/18, 87/18, 23/19, 128/20, 76/23 и 19/25), односно са Правилником о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима („Службени гласник РС”, бр. 40/12...70/18, 95/18, 104/18, 93/19, 2/20, 64/21, 143/22, 48/23, 24/24, 101/24 и 53/25), донетим на основу члана 7. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима, тако да је потребно ускладити врсте возила са наведеним законом и правилником, а висину комуналне таксе за та возила утврдити у оквиру усклађених највиших износа ове локалне комуналне таксе, како би полицијске управе без проблема вршиле наплату овог локалног јавног прихода.

Имајући у виду да према члану 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14 - др.закон, 101/16 - др.закон, 47/18 и 111/21) скупштина јединице локалне самоуправе, у складу са законом, између осталог, утврђује стопе изворних прихода, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада, јединице локалне самоуправе су у обавези да, приликом одређивања висине локалних комуналних такси, имају у виду члан 91. Устава Републике Србије, према коме се обавеза плаћања пореза и других дажбина заснива на економској моћи обвезника. У складу са тим, јединице локалне самоуправе су у обавези да одреде висину локалних комуналних такси која неће угрозити нормално функционисање обвезника.

Такође, актом којим се утврђују локалне комуналне таксе не може се прописивати таксени основ, односно проширивати предмет таксене обавезе утврђене законом, с обзиром да би то за последицу имало неусклађеност одлуке са Уставом и законом.

II Опис планиране политике Града Бора за период 2027. – 2029. године

У периоду од 2027. до 2029. године Град Бор ће обављати изворне, поверене и пренесене надлежности у складу са Уставом Републике Србије и Законом о локалној самоуправи, као и другим законским и подзаконским актима којим се регулише ова област.

Сходно наведеном, активности у 2027. године и наредне две фискалне године биће усмерене на реализацију планираних програмских активности и пројеката у оквиру следећих програма:

- Становање, урбанизам и просторно планирање
- Комуналне делатности
- Локални економски развој
- Развој туризма
- Пољопривреда и рурални развој
- Заштита животне средине
- Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура
- Предшколско образовање
- Основно образовање
- Средње образовање
- Социјална и дечја заштита
- Здравствена заштита
- Развој културе и информисања
- Развој спорта и омладине
- Опште услуге локалне самоуправе
- Политички систем локалне самоуправе
- Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије.

Приоритет Града Бора у наредном периоду је рационално коришћење ресурса (материјалних и финансијских), а у циљу остварења максималних резултата и пружања услуга грађанима.

Унапређење комуналне инфраструктуре и унапређење развоја заједнице уопште, и у наредном периоду чини приоритетно опредељење Града Бора. Значајан акценат је стављен на изради пројеката, односно пројектно техничке документације са којима је могуће аплицирати по јавним позивима виших нивоа власти, као и код одређених међународних организација за њихову реализацију али и финансирање из сопственог буџета јер је буџет Града Бора из године у годину све већи.

Стварање повољне климе за инвестирање свакако ће бити приоритет и у наредном периоду, а све у циљу подизања нивоа привредне активности и још већег повећања нивоа запослености и животног стандарда становништва.

Средства за зараде запослених обезбедиће се у законом утврђеним оквирима, а средства за материјалне трошкове и текуће одржавање опреме и објеката у зависности од исказаних потреба и утврђених приоритета, водећи рачуна о интенцијама за смањење јавне потрошње.

У делу социјалне заштите значајна средства ће се обезбедити и за издвајања за социјалну заштиту (разни видови једнократних помоћи, регресирање трошкова превоза ђака, стипендије, и сл.).

За капитално одржавање и капиталну изградњу средства ће се обезбедити највећим делом из сопствених средстава буџета града али ће се конкурисати и из средстава наменских трансфера од других нивоа власти.

Наставиће се са реализацијом пројеката који су започети и чија ће се реализација евентуално наставити у 2027. години.

Успостављањем и унапређењем планирања и расподеле средстава по програмском моделу, ствара се основ за обезбеђивање веће ефикасности и конкурентности привреде као и делотворност јавне потрошње. **Основне економске претпоставке и смернице за припрему предлога финансијског плана буџетског корисника и одлуке о буџету локалне власти са средњорочним пројекцијама и инструкцијама у вези планирања прихода буџета.**

III СМЕРНИЦЕ ЗА ПЛАНИРАЊЕ ПОЈЕДИНИХ КАТЕГОРИЈА РАСХОДА

Овим Упутством утврђују се смернице за планирање појединих категорија расхода и издатака, као и ограничења расхода и издатака корисника буџетских средстава.

Приликом планирања обима средстава, односно расхода и издатака за сваког буџетског корисника мора се реално планирати, у складу са законом, односно, мора се поћи од њиховог извршења у овој години, као и планираних политика у наредном периоду.

1. Планирање масе средстава за плате запослених у 2027. години

а) Законско уређење плата

Плате изабраних, постављених и запослених лица код корисника буџета локалне власти уређене су:

- Законом о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 34/01, 62/06...19/25);
- Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 113/17-др. закон, 95/18, 114/21 и 92/23)
- Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 44/08 - пречишћен текст, 2/12, 113/17-др.закон, 23/18 и 39/25);
- Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 44/01... 83/25, 87/25, 93/25 и 120/25);
- Другим релевантним прописима који уређују елементе за обрачун и исплату плата.

б) Законом уређена основица за обрачун плата

Приликом обрачуна и исплате плата запослених код корисника буџета локалне власти примењују се основице утврђене закључцима Владе Републике Србије.

с) Планирање масе средстава за обрачун и исплату плата у одлукама о буџету за 2027. годину

Локална власт у 2027. години планира укупна средства потребна за обрачун и исплату плата запослених које се финансирају из буџета локалне власти, тако да масу средстава за исплату дванаест месечних плата планирају полазећи од нивоа плата исплаћених за септембар 2026. године, уз могућност увећања плата у складу са законом којим се уређује буџет.

Приликом планирања укупне масе средстава за плате у буџету јединице локалне власти, евентуална индексација, предвиђена законом којим се уређује буџет, примењује се на 11 месечних плата у години, а имајући у виду рокове за исплату плата који су дефинисани посебним колективним уговорима, као и да би иста била могућа почев од обрачуна и исплате плате за јануар 2027. године.

Математички исказано, маса за плате код свих буџетских корисника се утврђује на следећи начин:

Укупна маса за плате = маса средстава исплаћена за септембар 2026. године + маса средстава исплаћена за септембар 2026. године * прописани % увећања плата * 11 месеци

Уколико маса средстава која је утврђена на претходно наведени начин није довољна за обрачун и исплату плата запослених код корисника буџета локалне власти, иста се може увећати у току 2027. године, а након претходно добијене писане сагласности министарства надлежног за послове финансија.

На основу горе наведене формуле средства за плате се планирају на бази броја запослених којима је исплаћена плата за септембар 2026. године, а не систематизованог броја запослених.

Табела у оквиру које је утврђен износ који представља лимит за планирање укупне масе за плате за 2027. годину, биће достављена свакој јединици локалне самоуправе по истеку трећег квартала за 2026. годину. Јединица локалне самоуправе дужна је да, **у року од седам дана од дана пријема табеле**, изврши проверу утврђеног лимита за планирање укупне масе за плате за 2027. годину и да о резултату провере писаним путем обавести Министарство финансија. **Уколико јединица локалне самоуправе у наведеном року не достави примедбе, односно не обавести Министарство финансија о утврђеним неслагањима, сматраће се да је сагласна са утврђеним износом лимита за планирање укупне масе за плате за 2027. годину.**

Уколико локална власт не планира у својим одлукама о буџету за 2027. годину и не извршава укупна средства за обрачун и исплату плата на начин како је наведено, министар надлежан за послове финансија може привремено обуставити пренос трансферних средстава из буџета Републике Србије, односно припадајућег дела пореза на зараде и пореза на добит правних лица, док се висина средстава за плате не усклади са наведеним ограничењем.

Као и у претходним годинама, и у буџетској 2027. години не треба планирати обрачун и исплату поклона у новцу, божјићних, годишњих и других врста награда, бонуса и примања запослених ради побољшања материјалног положаја и побољшања услова рада предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике буџетских средстава локалне власти, као и друга примања из члана 120. став 1. тачка 4. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17УС, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење) осим јубиларних награда за запослене који то право стичу у 2027. години и новчаних честитки за децу запослених.

Такође, у 2027. години не могу се исплаћивати запосленима код директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти, награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

Остале економске класификације у оквиру групе 41 - Расходи за запослене, планирати крајње рестриктивно, уз уважавање права запослених која су уређена релевантним прописима и респектовање принципа одговорног фискалног управљања.

Локална власт је у обавези да у одлуци о буџету за 2027. годину, у делу буџета који садржи норме битне за извршење буџета, у посебној одредби исказе **број запослених на неодређено и одређено време, за које су у буџету локалне власти обезбеђена средства.**

2. Група конта 42 - Коришћење услуга и роба

У оквиру групе конта која се односе на куповину роба и услуга, потребно је реално планирати средства за ове намене у 2027. години, водећи рачуна да се не угрози извршавање сталних трошкова (421 - Стални трошкови).

Препорука је да буџетски корисници у буџетској процедури преиспитају и потребу смањења других накнада за рад, које нису обухваћене Законом (уговори о делу, уговори о привремено повременим пословима и др).

Посебно је приликом планирања ове групе конта потребан крајње реалан приступ и са аспекта Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21, 130/21, 120/21- др. закон и 138/22 и 109/25).

3. Група конта 45 - Субвенције

У оквиру субвенција неопходно је преиспитати све програме по основу којих се додељују субвенције. Приликом планирања средстава за субвенције и њихових намена посебно треба имати у виду све прописе који се тичу државне помоћи.

Приликом планирања субвенција за јавна комунална предузећа јединице локалне самоуправе треба да воде рачуна да износ буде реалан и у складу са потребама за обављање јавних комуналних услуга, уз јасно дефинисану сврху субвенције – да ли се средства користе за одржавање приступачних цена за кориснике, унапређење услуга или подстицање инвестиција.

При томе је важно да приликом планирања субвенција јединице локалне самоуправе имају у виду послове за чије обављање је предузеће основано, тако да исте буду планиране уз јасно дефинисане индикаторе и рокове за праћење утрошка средстава. Такође, приликом планирања треба узети у обзир све релевантне факторе везане за пословање предузећа, као што су зараде и доприноси запослених, трошкови енергије и горива, одржавања инфраструктуре, материјала и опреме, планиране инвестиције, обавезе по кредитима и уговорима, сезонске или временски променљиве трошкове, као и очекиване приходе од пружених услуга, како би се избегло прецењивање или подцењивање износа и осигурало ефикасно и транспарентно коришћење буџетских средстава.

4. Група конта 48 - Остали расходи

Приликом планирања наведених расхода, треба имати у виду да се услед недовољног износа средстава на економској класификацији 483 - Новчане казне и пенали по решењу судова, иста повећава смањењем осталих економских класификација, на којима је, због наведеног, неопходно прилагодити преузимање обавеза, како би се на тај начин спречило стварање доцњи.

Финансијска помоћ Европске уније (ИПА II и ИПА III)

Један од извора финансирања пројеката на локалном нивоу је и финансијска помоћ Европске уније, у оквиру спровођења помоћи према правилима инструмента претприступне помоћи (ИПА II и ИПА III), а у складу са Законом о потврђивању Оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ (ИПА II) ("Службени гласник РС – међународни уговори" број: 19/14) и Законом о потврђивању Оквирног споразума о финансијском партнерству између Републике Србије коју заступа Влада Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ (ИПА III) („Службени гласник РС – међународни уговори”, број: 6/22 од 12. децембра 2022. године).

На основу финансијских споразума потписаних између Владе Републике Србије и Европске комисије, који се односе на спровођење пројеката претприступне помоћи неопходно је обезбедити одговарајући износ средства националног учешћа.

Директни корисници средстава буџета локалне власти, у случају када су крајњи корисници програма и пројекта инструмента претприступне помоћи, дужни су да обезбеде износ националног учешћа према правилима уговарања и набавки које дефинише и објављује Европска комисија за спровођење спољних акција (тзв. *PRAG* правила¹). Процедuru јавних набавки спроводи Тело за уговарање²(Министарство финансија - Сектор за уговарање и финансирање програма из средстава ЕУ).

У моменту планирања финансијских средстава намењених за национално учешће на локалном нивоу у оквиру одобрених пројеката и програма, потребно је поштовати следећа правила:

- **Корисници буџетских средстава одговорни су за правилно планирање, у складу са предвиђеном динамиком спровођења, износа расхода и/или издатака за финансирање учешћа Републике Србије у спровођењу финансијске помоћи ЕУ;**
- **Буџетски корисници, који не испланирају довољан износ средстава за финансирање учешћа Републике Србије у спровођењу финансијске помоћи ЕУ, морају да изврше преусмеравање средстава са других својих апропријација и/или програма;**
- **Средства планирана за финансирање учешћа Републике Србије у спровођењу финансијске помоћи ЕУ не могу се користити у друге сврхе;**
- Имајући у виду да је реализација годишњег ИПА програма вишегодишња и да се не подудара са националном буџетском годином, потребно је распоредити опредељена средства из једне године буџета ЕУ у неколико година буџета Републике Србије у складу са Планом јавних набавки и уговором дефинисаном динамиком спровођења;
- Буџетски корисници расходе и/или издатке планирају у оквиру шифре пројеката и програма за које је предвиђено финансирање из извора 01 – општи приход буџета (за део којим се финансира национално учешће).
- У складу са Оквирним споразумима, Република Србија мора да обезбеди средства за надокнаду нерегуларно утрошених средстава (као последицу неправилности или превара), у случају када није могуће наплатити настале дугове, па у складу са наведеним буџетски корисници **планирају** расходе и/или издатке на име покрића надокнаде нерегуларно утрошених средстава у складу са процењеном вредношћу исте (која је настала као последица неправилности или превара), а у случају када није могуће наплатити настале дугове, на економској класификацији 485 - Накнада штете за повреде или

штету нанету од стране државних органа, у оквиру шифре програма и пројекта. У случају да су буџетски корисници потписници уговора о бесповратним средствима (грантова) одговорни су и за планирање трошкова на извору 01 на име насталих нерегуларности.

- Приликом планирања средстава за национално учешће **не треба** у предлогу финансијских планова урачунавати трошкове ПДВ.
- Буџетски корисници **одговорни** су и за планирање трошкова на извору 01 на име камата због кашњења у плаћању и пенала/казни које настају приликом спровођења програма и пројекта.
- За уговоре о радовима, у случају да је потребно да се обезбеде средства на име трошкова за додатне и/или непредвиђене радове, неопходно је да буџетски корисници планирају већи износ националног учешћа, у складу са процењеном вредношћу додатних и/или непредвиђених радова.
- За *FIDIC* уговоре о радовима неопходно је да у 2027. години буџетски корисници планирају средства на извору 01 за покриће трошкова комисије за решавање спорова.
- У складу са релевантним финансијским споразумима и Планом јавних набавки Сектора за уговарање и финансирање програма из средстава ЕУ Министарства финансија, као и у складу са уговором дефинисаном динамиком спровођења, буџетски корисници локалне власти **у обавези су да обезбеде средства националног учешћа.**

Смернице за исказивање издатака за капиталне пројекте

5. Класа 5 - Издаци за нефинансијску имовину

У циљу ефикасног планирања, важно је да корисници расходе за текуће поправке и одржавање зграда, објеката и опреме (за молерске, зидарске радове, поправке електронске и електричне опреме, замена санитарија, радијатора и сличне послове), којима се чува употребна вредност зграда, објеката и опреме у стању које је било у тренутку изградње, односно реконструкције и којима се не увећава њихова инвестициона вредност планирају на апропријацији економске класификације 425 - Текуће поправке и одржавање, док се средства за капитално одржавање (значајни, дугорочни радови на реновирању и унапређењу постојећих објеката и опреме, адаптација, реконструкција, санација и др.) планирају на контима класе 5.

Приликом планирања и реализације капиталних пројеката јединице локалне самоуправе треба увек да имају у виду период који је потребан за реализацију пројеката и динамику плаћања који прати исти, те да сходно наведеном размотре могућност вишегодишњег финансирања истих, а у циљу спречавања оптерећења буџета.

Такође, приликом приказивања вишегодишњих издатака за капиталне пројекте у буџету за 2027. годину и наредне две године, потребно је приказати не само оне капиталне пројекте који ће бити започети у 2027. години, већ и оне који су започети у претходним годинама а чија је реализација у току и при томе навести све релевантне податке везане за исте (годину почетка финансирања, годину завршетка финансирања, укупну вредност пројекта, изворе финансирања, тј. приходе из буџета, трансфере од других нивоа власти итд.

Напомињемо да ће у Закону о буџету Републике Србије за 2027. годину бити прописано да су надлежна министарства, односно органи аутономних покрајина обавезни да приликом спровођења јавних конкурса за доделу средстава за финансирање или суфинансирање пројекта које реализују јединице локалне самоуправе, не предвиђају обавезу сопственог учешћа у финансирању пројекта **за јединице локалне самоуправе сврстане у четврту групу по степену развијености**, у складу са актом Владе којим се утврђује степен развијености јединица локалне самоуправе.

Капитални пројекти

Капитални пројекти су пројекти изградње и капиталног одржавања зграда и грађевинских објеката инфраструктуре од интереса за Републику Србију, односно локалну власт укључујући услуге пројектног планирања које је саставни део пројекта, обезбеђивање земљишта за изградњу, као и пројекти који подразумевају улагања у опрему, машине и другу нефинансијску имовину, а у функцији су јавног интереса.

Капитални пројекти планирају се и укључују у буџет у складу са одредбама Уредбе о капиталним пројектима („Службени гласник РС”, бр. 79/23).

IV ПРОЦЕНА ПРИХОДА И ПРИМАЊА И РАСХОДА И ИЗДАТАКА ЗА 2027. И НАРЕДНЕ ДВЕ ГОДИНЕ

Полазна основа за планирање обима буџета за 2027. годину су остварени текући приходи у првом, другом и трећем кварталу 2026. године и остварења прихода у четвртном кварталу 2025. године који је увећан за 6,8%. У складу са подацима о реализацији прихода у претходним годинама, планираним приходима и примањима из Одлуке о буџету Града Бора за 2026. годину, као и параметрима датим у Упутству за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2027. и пројекције за 2028. и 2029. годину, израђена је пројекција буџетских прихода и примања у буџету Града за 2027. и наредне две фискалне године:

Врста прихода	Процена за 2026. годину	Пројекција за 2027. годину	Пројекција за 2028. годину	Пројекција за 2029. годину
Класа 700000 Текући приходи	11.689.592.307,00	10.208.923.863,00	10.208.923.863,00	10.208.923.863,00
Класа 800000 Примања од продаје нефинансијске имовине	17.028.000,00	18.033.000,00	18.033.000,00	18.033.000,00
Класа 900000 Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупни текући приходи и примања	11.706.620.307,00	10.226.956.863,00	10.226.956.863,00	10.226.956.863,00

Табела: Пројекција прихода и примања буџета града за 2027. годину и наредне две године

У колони „Процена за 2026. годину“ унети су износи који су планирани основном Одлуком о буџету за 2026. годину, међутим до датума израде овог Упутства поједини приходи нису остварени у складу са планираним износима тако да Одељење за финансије даје мањи износ пројекције планираних прихода за 2027. годину и наредне две године. Али колико приходи буду остварени у планираном обиму у периоду кад у складу са буџетским календаром има простора за измену планираних прихода предлогом Одлуке о буџету за 2027. година и пројекцију за наредне две планираће се већи износи, а све у складу са овим Упутством и Упутством министра финансија.

Процена обима буџета за 2027. годину и наредне две године извршена је под условом да се буџет града Бора додатно не задужује код пословних банака. Потребно је напоменути да у процену прихода и примања за 2027. годину нису укључени приходи

од донација, као ни евентуални трансфери од надлежних Министарства (средства која надлежна Министарства одобравају за реализацију пројеката по конкурсима).

Процена средстава из ранијих година која ће остати неутрошена – извор 13, нису укључена у претходној табели. Наиме, у протеклом периоду формирала су се неутрошена средства која се углавном преносе у наредни период. Иако утиче на укупан ниво дефицита, овако генерисан део фискалног резултата не утиче на ниво јавног дуга у тренутку његовог стварања, али може неповољно да делује на ниво ликвидности у будућности и ствара погрешну слику о стању локалних јавних финансија уколико се не реализује њихова потрошња.

V ОБИМ СРЕДСТАВА КОЈИ МОЖЕ ДА САДРЖИ ПРЕДЛОГ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА БУЏЕТА ЛОКАЛНЕ ВЛАСТИ ЗА 2027. СА ПРОЈЕКЦИЈАМА ЗА НАРЕДНЕ ДВЕ ФИСКАЛНЕ ГОДИНЕ

Директни корисник	Процена за 2026. годину	Пројекција за 2027. годину	Пројекција за 2028. годину	Пројекција за 2029. годину
Скупштина града	56.843.736,00	35.168.835,00	35.168.835,00	35.168.835,00
Градоначелник	114.126.854,00	46.246.854,00	46.246.854,00	46.246.854,00
Градско веће	16.443.674,00	16.443.674,00	16.443.674,00	16.443.674,00
Правобранилаштво града Бора	5.021.491,00	5.038.801,00	5.038.801,00	5.038.801,00
Градска управа са индиректним корисницима	11.514.184.552,00	10.124.058.699,00	10.124.058.699,00	10.124.058.699,00
Укупни расходи и издаци	11.706.620.307,00	10.226.956.863,00	10.226.956.863,00	10.226.956.863,00

Табела: Пројекција расхода и издатака буџета Града Бора за 2027. годину и наредне две године

Сви буџетски корисници су у обавези да се придржавају утврђених лимита приликом израде предлога финансијских планова.

Предлози финансијских планова буџетских корисника за 2027. годину израђују се на основу достављеног обима средстава од стране Одељења за финансије градске управе града Бора. Буџетски корисници су дужни да одговорно и у складу са објективним потребама, као и могућностима укупног буџетског оквира, рационално и економично распореде предложени обим средстава по програмима, програмским активностима и пројектима. Уколико се услед доношења нових прописа укаже потреба за расходима и издацима који нису постојали у буџетима претходних година, а захтевају повећање обима средстава потребних за њихову реализацију, буџетски корисник је у обавези да у оквиру садржаја програма, програмских активности и пројеката, детаљно образложи да се ради о новим активностима (наводећи законски основ), за које је потребно обезбедити средства изнад лимита утврђених овим Упутством.

VI НАЧИН ИСКАЗИВАЊА ПОДАТАКА У ФИНАНСИЈСКОМ ПЛАНУ

Предлог плана расхода и издатака треба да одговара и програмској структури корисника. То значи да расходе и издатке треба груписати по програмским активностима и пројектима. У највећем броју случајева буџетски корисник обавља једну програмску активност и планира одређени број пројеката (нпр. пројекти у вези обуке, манифестације, изградња објекта).

У процесу припреме Предлога финансијских планова мора се поштовати исказивање прихода и примања, односно расхода и издатака на основу система јединствене буџетске класификације у складу са стандардним класификационим оквиром утврђеним у Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем («Сл.гласник РС» бр. 16/2016, 49/2016, 107/2016, 46/2017, 114/2017, 20/2018, 36/2018, 93/2018, 104/2018, 14/2019, 33/2019, 68/2019, 84/2019, 151/2020, 19/2021, 66/2021, 130/2021, 144/2022, 26/2023, 83/2023, 118/2023, 105/2024, 12/2025, 115/2025 и 30/2026).

Припрема буџета у складу са програмском методологијом

Законом о буџетском систему је прописан да Програмски модел буџета у целини треба примењивати почев од припреме буџета за 2015. годину на свим нивоима власти. Програмски буџет представља ефикасан механизам за спровођење реформе управљања јавним финансијама.

Програмску структуру корисника буџета чине три програмске категорије: **програм, програмска активност и пројекат**, којима се групишу расходи и издаци. Те програмске категорије распоређене су у два хијерархијска нивоа. На вишем нивоу су програми, а на нижем су програмске активности и пројекти који им припадају.

Програмска активност је текућа делатност корисника буџета и није временски ограничена.

Пројекат је временски ограничен пословни подухват корисника буџета чијим спровођењем се постижу циљеви који доприносе остварењу програма. Може се односити на капитално улагање, унапређење процедуре у јавној администрацији, усавршавање државних службеника и сличне подухвате који доприносе квалитетнијем пружању јавних услуга.

Јединице локалне самоуправе своју програмску структуру утврђују на основу листе програма и програмских активности униформних за све јединице локалне самоуправе. У тој листи је за програме и програмске активности утврђена њихова шифра, назив, сектор коме припадају и сврха.

По програмској методологији за сваки програм, програмску активност и пројекат је потребно утврдити циљеве, индикаторе, којима се мери постизање тих циљева и циљане вредности индикатора за следеће три године. СКГО припрема и листу униформних индикатора. Униформност програма, програмских активности и индикатора обезбеђује да јединице локалне самоуправе међусобно упореде трошкове и квалитет услуга пружених грађанима.

Опис програма, програмских активности и пројеката, као и њихових циљева и индикатора ће бити саставни део нормативног дела буџета. Стога неопходно је да сваки буџетски корисник испуни обрасце за своје програмске активности и пројекте.

VIII ПОСТУПАК И ДИНАМИКА ПРИПРЕМЕ БУЏЕТА ГРАДА БОРА И ПРЕДЛОГА ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАНОВА КОРИСНИКА СРЕДСТАВА БУЏЕТА ГРАДА БОРА

У складу са чланом 40. Закона о буџетском систему, локални орган управе надлежан за финансије доставља директним корисницима средстава буџета локалне власти упутство за припрему буџета локалне власти.

На основу упутства за припрему буџета, корисници буџетских средстава припремају предлог финансијског плана по програмском моделу.

Предлог финансијског плана буџетског корисника треба да садржи детаљну разраду и образложење свих програма, програмских активности и пројеката за наредну годину, са пројекцијама за наредне две године и то у складу са средњорочним циљевима и приоритетима.

Предлог финансијског плана обухвата:

- 1) расходе и издатке за трогодишњи период, исказане по буџетској класификацији;
- 2) детаљно писано образложење расхода и издатака, као и извора финансирања;
- 3) родну анализу расхода и издатака;
- 4) програмске информације.

Као прилог предлога финансијског плана корисници буџетских средстава достављају детаљно образложење финансијског плана и извештај о учинку програма за првих шест месеци текуће године.

Буџетски корисник доставља предлог финансијског плана расхода и издатака за 2027. годину у форми која подразумева насловну страну са називом и адресом буџетског корисника, податке достављене у прописаним табелама на начин утврђен овим упутством и писаним образложењем које, поред правног основа за обављање делатности и основних карактеристика корисника, треба да садржи и оправданост сваког појединачног захтева (програмске активности и пројекта).

Приликом попуњавања прописаних образаца по програмском моделу, обавеза је свих корисника буџета да јасно и конкретно дефинишу и попуне све предвиђене податке (опис, циљ, индикатор, извор верификације...). Правилно и конкретно попуњени подаци у овим обрасцима неопходни су за израду законом предвиђених извештаја (Извештај о учинку програма – полугодишњи и годишњи).

Напомињемо да је Упутство за припрему буџета града Бора сачињено на основу Упутства за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2027. годину и пројекцијама за 2028. и 2029. годину, које је и ове године Министарство финансија донело у року предвиђеном Законом о буџетском систему.

Након што у датом року прикупи сва потребна документа и информације, локални орган управе надлежан за финансије отпочиње процедуру разматрања предлога и захтева корисника буџетских средстава. Оно се врши на основу њихове усаглашености са циљевима локалне политике утврђене Упутством, предложеним обимом њихових примања и издатака, као и анализом других података и објашњења који се налазе у предлогу финансијских планова.

Ради добијања коначног увида у обим и структуру буџетских средстава, локални орган управе надлежан за финансије сагледава садржај Фискалне стратегије и Упутства

за израду буџета локалних власти. Упутство садржи и преглед ненаменских и наменских трансфера из буџета Републике Србије појединачно за сваку јединицу локалне самоуправе у земљи.

Буџетски календар града Бора је следећи:

- 1) 1. август - Одељење за финансије градске управе града Бора доставља Упутство за припрему нацрта буџета локалне власти;
- 2) 14. август – Индиректни корисници, индиректни корисници другог нивоа власти и остали корисници буџета града Бора достављају Одељењу за финансије градске управе града Бора своје предлоге финансијског плана за 2027. годину и наредне две фискалне године који садржи извештај о учинку програма за првих шест месеци текуће године;
- 3) 15. септембар – директни корисници средстава буџета града Бора достављају своје предлоге финансијског плана за 2027. годину и наредне две фискалне године који садржи извештај о учинку програма за првих шест месеци текуће године;
- 4) 1. новембар - Одељење за финансије градске управе града Бора доставља нацрт одлуке о буџету Градском већу и истовремено упознаје грађане са нацртом Одлуке о буџету;
- 5) 15. новембар - Градско веће града Бора, доставља предлог одлуке о буџету Скупштини града;
- 6) 20. децембар - Скупштина града Бора доноси одлуку о буџету града;
- 7) 25. децембар - Одељење за финансије градске управе града Бора доставља Министру финансија Одлуку о буџету града.

Све табеле се морају доставити у штампаном и електронском облику Одељењу за финансије градске управе града Бора. Штампане табеле морају имати печат и потпис одговорног лица корисника буџетских средстава. **Предлог се доставља у штампаном облику преко писарнице Градске управе и електронски (у форматима word и excel) на емаил: knjigovodstvo@bor.rs.**

Предлог индиректних корисника и индиректних корисника другог нивоа власти се доставља у роковима које у свом упутству пропише надлежни директни корисник, у писаном облику усвојен на Управним, Надзорним, Школским одборима и Саветима месних заједница. Предлог мора бити са писаним образложењем за сваку врсту расхода и са наведеним правним основом и извором финансирања.

Директни корисници буџетских средстава града Бора такође достављају своје предлоге Одсеку за буџет-трезор, рачуноводство и финансијску оперативу до 15.9.2026. године са обједињеним предлогом свим индиректних корисника као и предлогом које дају функционери (свако за своју област).

Пратеће обрасце за израду предлога финансијских планова, као и упутства сви корисници могу преузети са званичног сајта града <http://bor.rs/> као и са буџетског

портала града Бора - [bportal.bor.rs.](http://bportal.bor.rs), сајта Министарства финансија и сајта Сталне конференције градова и општина.

За све недоумице и питања можете се обратити Одељењу за финансије (Вања Стојановић - 030/423255 лок. 156 и Драгица Богдановић – 030/423255 лок. 155).

Напомена:

Уколико се у међувремену промене законски и подзаконски акти, донешени од стране виших нивоа власти, корисници буџета Града Бора биће у обавези да изврше корекције предлога финансијских планова.

Прилог:

- 1) Упутство за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2027. годину и пројекције за 2028. и 2029. годину, Министарства финансија Републике Србије број: **003176858 2026 10520 003 051 427 015** од **3. јула 2026.** године

Начелница Одељења за финансије

